

MANUAL FX FÖR VATTENPOLO



**Svenska
Simförbundet**

Innehåll

1. Om Manual FX för vattenpolo	3
2. Registrera spelare	3
2.1 Ny spelare	3
2.2 Spelare som redan finns i FX.	6
2.3 Licensiera spelare hos Svenska Simförbundet	8
2.4 Licensiera spelare för nästkommande år	9
2.5 Ändra uppgifter på spelare	10
4. Övergångar mellan föreningar	11
5. Ta fram en spelklarlista	12
6. Registrera matchtider	14
7. Registrera resultat samt målskyttar	18
7.1 Resultatrapportering i slutspel	22
8. Fylla i ett elektroniskt protokoll	22
9. Domartillsättning.....	28
10. Övriga funktioner	30
10.1 Ändra lösenord	30
10.2 Fler användare	30
10.3 Förbereda ett elektroniskt matchprotokoll.....	30

1. Om Manual FX för vattenpolo

Denna manual är framtagen för att beskriva de olika funktionerna i Svensk vattenpolos resultatsystem, FX. Den beskriver de olika funktionerna stegvis och om det finns ytterligare frågor så hänvisas till Svenska Simförbundet (SSF).

2. Registrera spelare

Här följer en beskrivning hur man registrerar en spelare i FX. Antingen så finns redan spelaren i FX och har ett tilldelat licensnummer (2.2) eller så måste en ny spelare upprättas (2.1, 2.2 och 2.3).

OBS! Särskilt viktigt att notera är att spelaren är spelklar först när han eller hon finns med på föreningens spelklarlista på den publika sidan. Spelaren behöver dock inte ha ett licensnummer tilldelat från SSF, utan får det senare. Detta gör att föreningen kan licensiera en spelare ett par minuter innan en match. Det datum som står inom parentes är det datum spelaren är spelklar (kan vara fördröjt vid en övergång).

2.1 Ny spelare

Här följer information om hur man som föreningsledare registrerar en helt ny spelare. Om spelaren har haft licens tidigare (sedan 2014) så hoppa över detta steg och gå direkt till punkten 2.2.

1. Gå till FX:s sida för inloggning, <http://new.prefixio.com/pa/login.php>. Logga in med hjälp av föreningens inloggningsuppgifter.

Logga in som förbunds-/föreningsadministratör

till FX

itt vi under 2013 lanserar en r FX kommer att ingå.

et två helt nya produkter, den Assist och den andra är ett xokningssystem.

'rofixio Suite' - för mer om

ingsadministration

Användare

Lösenord

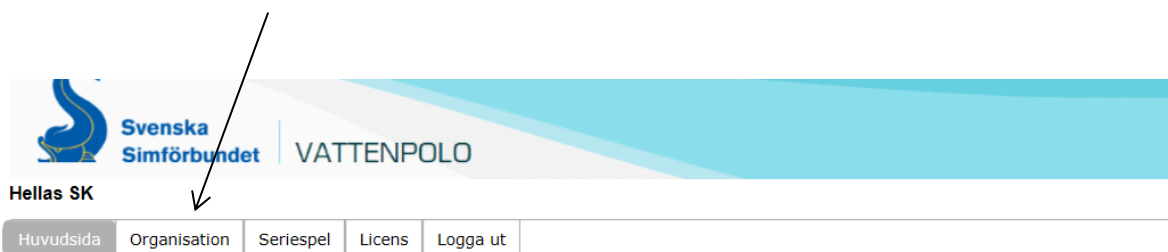
Logga in

OBS: Det är upp till varje förening att ansvara för sina användare och inloggningsuppgifter.

Glömt lösenord? Beställ nytt här:

Sänd lösenord

2. Klicka på ”Organisation”.

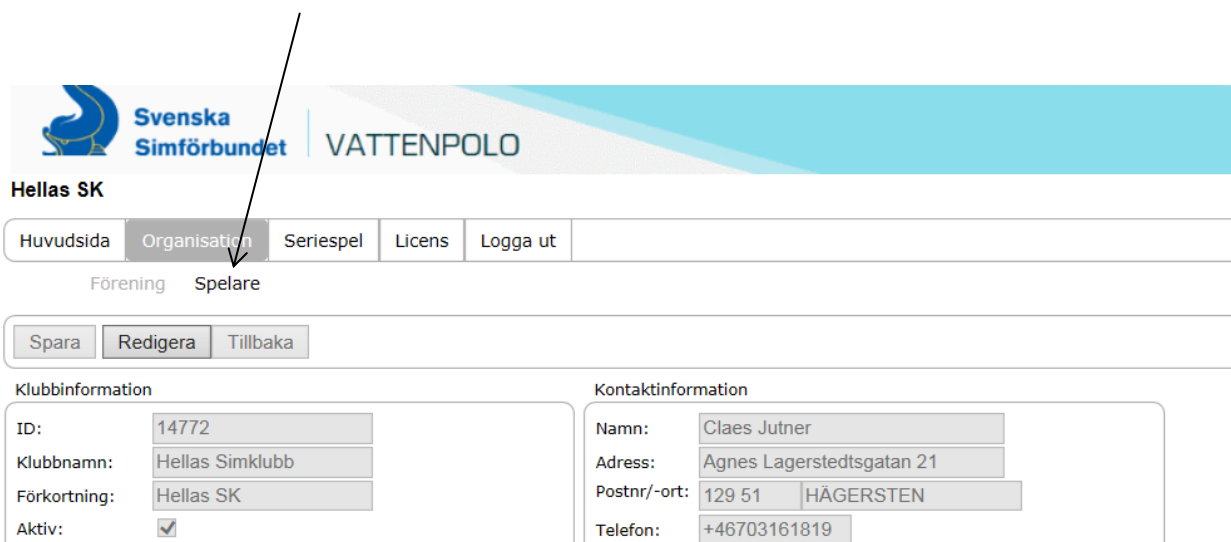


The screenshot shows the header of the Svenska Simförbundet VATTENPOLO website. The logo is on the left, and the text 'Svenska Simförbundet | VATTENPOLO' is on the right. Below the header, the text 'Hellas SK' is visible. A navigation menu contains the following items: 'Huvudsida', 'Organisation', 'Seriespel', 'Licens', and 'Logga ut'. An arrow points to the 'Organisation' item.

Medanstående personer finns **INTE** registrerade som medlemmar i IdrottOnline.
För att licensiera en spelare krävs det att spelaren först finns registrerad som medlem i IdrottOnline.
Vänligen registrera föreningens samtliga medlemmar i IdrottOnline.

Källa	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Född
Import excel	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10
Import excel	Axelsson	Mikael				1976.06.29
Import excel	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18

3. Klicka sedan på ”Spelare”.



The screenshot shows the same website header as above. The navigation menu now has 'Förening' and 'Spelare' options. An arrow points to the 'Spelare' option. Below the navigation menu, there are buttons for 'Spara', 'Redigera', and 'Tillbaka'. The main content area is divided into two sections: 'Klubbinformation' and 'Kontaktinformation'. The 'Klubbinformation' section contains fields for ID (14772), Klubbnamn (Hellas Simklubb), Förkortning (Hellas SK), and Aktiv (checked). The 'Kontaktinformation' section contains fields for Namn (Claes Jutner), Adress (Agnes Lagerstedtsgatan 21), Postnr/-ort (129 51 HÄGERSTEN), and Telefon (+46703161819).

4. Klicka sedan på ”Upprätta ny spelare” och fyll i de anvisade fälten (se nedan). Spelaren är nu registrerad och finns med i föreningens licensmodul. Glöm inte att slutföra licensieringen enligt punkten 2.2 samt 2.3!

Hellas SK

Huvudsida Organisation Seriespel Licens Logga ut

Förening Spelare

Efternamn: Förnamn: Födelsedatum: Klubb: Hellas Simklubb

Sök

Upprätta ny spelare

Obligatoriska fält

Valfritt fält att fylla i

Huvudsida Organisation Seriespel Licens Logga ut

Förening Spelare

Spara Redigera Tilbaka

Nr.:

Efternamn:

Förnamn:

Klubb: Hellas Simklubb

Kön:

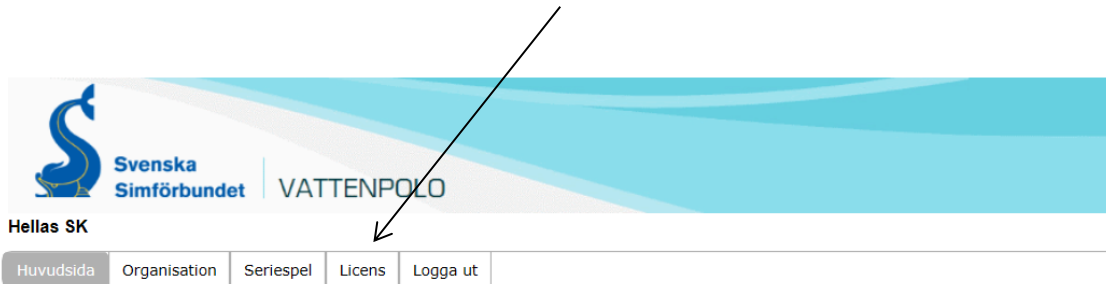
Födelsedatum:

Epost:

5. För att slutföra licensieringen av spelaren, följ instruktionerna i punkten 2.2. När man har registrerat en **ny spelare** i FX så **måste även licens begäras hos SSF** på sedvanligt sätt (2.3). Detta görs hos Lars Modin på results@simforbundet.se. Spelaren tilldelas då ett licensnummer av SSF.

2.2 Spelare som redan finns i FX.

1. Efter ni loggat in så kommer följande fönster upp och här väljer ni "Licens".



Medanstående personer finns INTE registrerade som medlemmar i IdrottOnline.
För att licensiera en spelare krävs det att spelaren först finns registrerad som medlem i IdrottOnline.
Vänligen registrera föreningens samtliga medlemmar i IdrottOnline.

Källa	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Född
Import excel	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10
Import excel	Axelsson	Mikael				1976.06.29
Import excel	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18

2. Man hamnar då på fliken "Licensöversikt".

The screenshot shows the 'Licensöversikt' page on the Svenska Simförbundet VATTENPOLO website. The navigation menu is visible with 'Licens' selected. Below the menu, there are options for 'Licensiera valda medlemmar' and 'Licensstyp'. A table of members is displayed with columns for 'Licensnr', 'Efternamn', 'Förnamn', 'Adress', 'Postnr', 'Ort', 'Födelsedatum', 'Kön', and 'Licensstyp'.

Licensnr	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Födelsedatum	Kön	Licensstyp
AY3797	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10	Man	Ta bort
AA0776	Axelsson	Mikael				1976.06.29	Man	Ta bort
AL5502	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18	Man	Ta bort
AT2398	Beiming	Christofer				1998.01.14	Man	Ta bort
AX6802	Beiming	Filippa				2002.04.05	Man	Ta bort
AX3900	Blom	Isak				2000.05.29	Man	Ta bort
AW8599	Chalarambidis	Dimitris				1999.01.10	Man	Ta bort
AJ9598	Cumurija	Denis				1998.06.24	Man	Ta bort
AD4382	Dahlman	David				1982.05.05	Man	Ta bort
AA5305	Douagi	Teo				2005.07.13	Man	Ta bort

3. Välj licens för innevarande år.

Huvudsida Organisation Seriespel **Licens** Logga ut

Licensöversikt Spelklarlistor Övergång

Hellas - [Välj licensperiod]
Licens 2014
Licens 2015

4. Nästa steg är att välja licenstyp.

Det finns fyra typer av licenser att välja mellan. Välj den som passar de medlemmar som du vill licensiera.

Hellas SK

Huvudsida Organisation Seriespel **Licens** Logga ut

Licensöversikt Spelklarlistor Övergång

Hellas SK - Licens 2014

Licensiera valda medlemmar Licenstyp: Välj licenstyp Visa endast licensierade s

<input type="checkbox"/>	Licensnr	Efternamn	Förnamn	Ålder	Födelsedatum	Kön	Licenstyp
<input type="checkbox"/>	AY3797	Antoniadis	Pavlos	1997.04.10	Man	Ta bort	
<input type="checkbox"/>	AA0776	Axelsson	Mikael	1976.06.29	Man	Ta bort	
<input type="checkbox"/>	AL5502	Barve-Jutner	Oscar	2002.08.18	Man	Ta bort	
<input type="checkbox"/>	AT2398	Beiming	Christofer	1998.01.14	Man	Ta bort	
<input type="checkbox"/>	AX6802	Beiming	Filippa	2002.04.05	Man	Ta bort	
<input type="checkbox"/>	AX3900	Blom	Isak	2000.05.29	Man	Ta bort	
<input type="checkbox"/>	AW8599	Chalarambidis	Dimitris	1999.01.10	Man	Ta bort	
<input type="checkbox"/>	AJ9598	Cumurija	Denis	1998.06.24	Man	Ta bort	

5. Sista steget är att bekräfta att de medlemmar som valts via ett klick på knappen ”Licensiera valda medlemmar”

Hellas SK

Huvudsida Organisation Seriespel **Licens** Logga ut

Licensöversikt Spelklarlistor Övergång

Hellas SK - Licens 2014

Licensiera valda medlemmar Licenstyp: 17 år och äldre Från 17 Till 100 År Visa endast licensierade spelare

<input type="checkbox"/>	Licensnr	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Födelsedatum	Kön	Licenstyp
<input checked="" type="checkbox"/>	AY3797	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10	Man	Ta bort
<input checked="" type="checkbox"/>	AA0776	Axelsson	Mikael				1976.06.29	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AL5502	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AT2398	Beiming	Christofer				1998.01.14	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AX6802	Beiming	Filippa				2002.04.05	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AX3900	Blom	Isak				2000.05.29	Man	Ta bort

Tips: Om flertalet medlemmar ska licensieras, använd då gärna ”Markera alla”-knappen och bocka bort de som inte ska licensieras.

6. Licenseringen i FX är nu klar och spelaren syns på föreningens spelklarlista.

Efter att man valt att licensiera valda medlemmar så kan man bocka för ”visa endast licensierade spelare” eller ”visa enbart medlemmar utan licens”. Man kan logga ut eller licensiera fler medlemmar.

2.3 Licensiera spelare hos Svenska Simförbundet

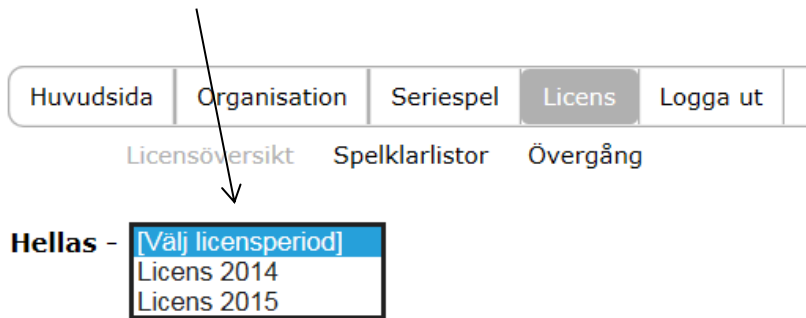
När man har registerat en **ny spelare** i FX så **måste även licens begäras hos SSF** på sedvanligt sätt. Detta görs hos Lars Modin på results@simforbundet.se. Spelaren tilldelas då ett licensnummer SSF.

Om spelaren redan funnits i FX med tilldelat licensnummer av SSF sedan tidigare så behöver inte licens begäras hos SSF.

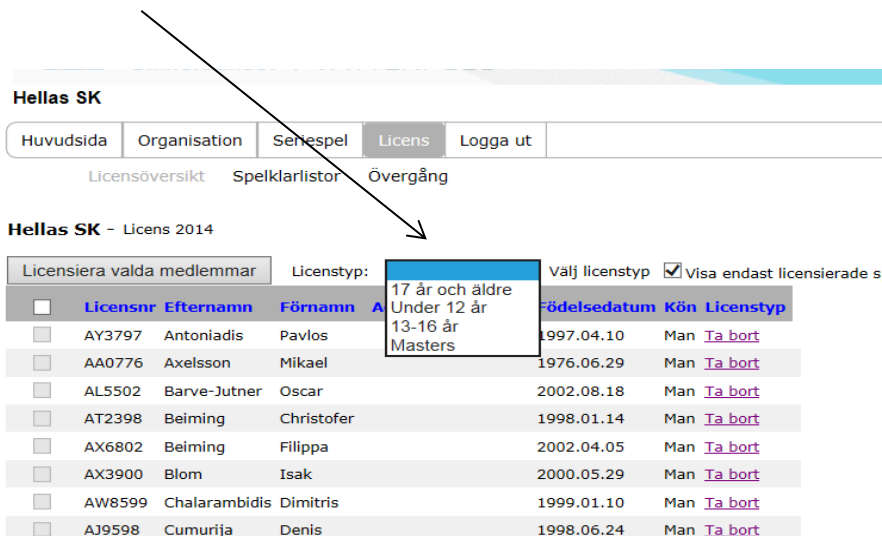
2.4 Licensiera spelare för nästkommande år

I slutet av året är det dags att licensiera spelare för kommande år och det görs på följande sätt.

1. Gå till ”Licensöversikt”.
2. Välj licens för nästkommande år.



3. Välj licenstyp.



4. Bekräfta sedan de medlemmar som valts via ett klick på knappen ”Licensiera valda medlemmar”

Hellas SK

Huvudsida Organisation Seriespel **Licens** Logga ut

Licensöversikt Spelklarlistor Övergång

Hellas SK - Licens 2014

Licensiera valda medlemmar Licensstyp: 17 år och äldre Från 17 Till 100 År Visa endast licensierade spelare

<input type="checkbox"/>	Licensnr	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Födelsedatum	Kön	Licensstyp
<input checked="" type="checkbox"/>	AY3797	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10	Man	Ta bort
<input checked="" type="checkbox"/>	AA0776	Axelsson	Mikael				1976.06.29	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AL5502	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AT2398	Beiming	Christofer				1998.01.14	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AX6802	Beiming	Filippa				2002.04.05	Man	Ta bort
<input type="checkbox"/>	AX3900	Blom	Isak				2000.05.29	Man	Ta bort

Tips: Om flertalet medlemmar ska licensieras, använd då gärna ”Markera alla”-knappen och bocka bort de som inte ska licensieras.

2.5 Ändra uppgifter på spelare

Om man upptäcker att det finns stavfel eller fel på födelsedatum i licenslistan så finns möjlighet att som förening gå in och ändra det.

1. Logga in i FX med hjälp av föreningens inloggningsuppgifter.
2. Gå till ”Organisation” och sedan ”Spelare”. Klicka sedan på ”Sök”

Falun

Huvudsida Organisation Seriespel Licens Logga ut

Förening Spelare

Efternamn: Förnamn: Födelsedatum: Klubb: Falun Simsällskap

Sök

Upprätta ny spelare

	Spelarnr	Efternamn	Förnamn	Födelsedatum	Kön	Licensnr	Klubb
Detaljer	Ändra	222248	Andersen	Andreas	2000.01.14	Man	AW7700 Falun
Detaljer	Ändra	222249	Arari	Ida	2000.06.06	Kvinna	AW2100 Falun

3. Klicka till på ”Ändra” till vänster om namnet på den spelare du vil ändra uppgifter på. Klicka på ”Redigera och ändra de uppgifter som är felaktiga. Tryck sedan på ”Spara” och ändringen är klar.

Förening Spelare

Spara Redigera Tillbaka

Nr.: 222248

Efternamn: Andersen

Förnamn: Andreas

Klubb: Falu Simsällskap

Kön: Man

Födelsedatum: 2000.01.14

Epost:

4. Övergångar mellan föreningar

Viktigt att ha i åtanke är att övergångar mellan två föreningar inte hanteras i denna databas utan sker på SSF:s blankett för övergångar. Spelaren läggs in i FX av SSF när eventuell övergångsperiod löpt ut och är därmed spelklar för den nya föreningen. Om spelaren inte finns i FX så är han eller hon inte spelklar.

Föreningens övergångar kan dock ses i FX under ”Övergångar”.

Blanketten för övergångar finns under följande länk:

http://iof3.idrottonline.se/ImageVaultFiles/id_81415/cf_104/F-reningsbyte.PDF

5. Ta fram en spelklarlista

Nedan finns en beskrivning hur man som föreningsledare kan ta fram en spelklarlista för sitt lag och ge till sekretariatet vid match.

1. Logga in via gästingången i FX. För att se eller ta ut spelklarlistor behöver man inte ha en inloggning till systemet utan man kan gå in genom den externa sidan.

2. Klicka på ”Spelklarlistor” och följande fönster kommer upp. Välj licens för den aktuella perioden.

Välj klubb.

The screenshot shows the website header with 'Svenska Simförbundet | VATTENPÖLO'. Below the header are navigation tabs: 'Huvudsida', 'Spelklaristor', 'Serier', and 'Logga ut'. Underneath, there are links for 'Licensierade spelare' and 'Övergångar'. The 'Filter:' section includes:

- Period: Licens 2014
- Klubb: Falun (highlighted in a dropdown menu)
- Kön: Man Kvinna
- År: [dropdown]
- Licenstag: [Välj licenstag]

 A 'Töm filter' button is also present. Below the filters, the text 'Giltiga licenser Licens 2014' is shown, followed by a table header with columns 'Efternamn', 'Förnamn', 'Kön', and 'Födelsedatum'. The text 'Antal licenser: 0' is displayed below the table.

5. Välj licenstag.

This screenshot shows the same filter section as the previous one, but with the 'Licenstag' dropdown menu open. The menu options are:



- Välj licenstag
- 13-16 år
- 17 år och äldre
- Masters
- Under 12 år

 The other filter settings remain the same: Period: Licens 2014, Klubb: Falun, and Könen Alla, Man, and Kvinna.

Här kan man göra ytterligare val för att få fram det man som ledare vill ha ut.

- Val kan göras av kön: Alla, Man eller Kvinna.
- Val kan göras av år.
- Val kan göras av de spelare som ska medverka på matchen/turneringen genom att klicka i rutan till vänster om namnen.

Det går att sortera genom att klicka på rubrikerna. Ska man t.ex. med sitt lag på en ungdomsmatch så kan man skriva ut en lista med manliga spelare som har ungdomslicens.

Filter: Period: Klubb:
 Kön: Alla Man Kvinna
 År: Licenstyp:  

Giltiga licenser Licens 2014

<u>Efternamn</u>	<u>Förnamn</u>	<u>Kön</u>	<u>Födelsedatum</u>	<u>Licenstyp</u>
<input type="checkbox"/> Bilalovic	Aldin	Man	1993.10.06	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Drustinac	Nedim	Man	1992.07.26	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Lennarthsson	Daniel	Man	1993.01.13	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Lennarthsson	Jonas	Man	1964.08.15	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Norrström	Andreas	Man	1983.07.29	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Norrström	Johan	Man	1992.11.09	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Pettersson	Björn	Man	1980.07.16	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Ramic	Orhar	Man	1980.07.16	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Solölid	Daniel	Man	1994.01.01	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Svensson	Emma	Man	1994.01.01	17 år och äldre (2014.09.05)
<input type="checkbox"/> Söderlund	Anders	Man	1983.11.25	17 år och äldre (2014.09.05)

Antal licenser: 11

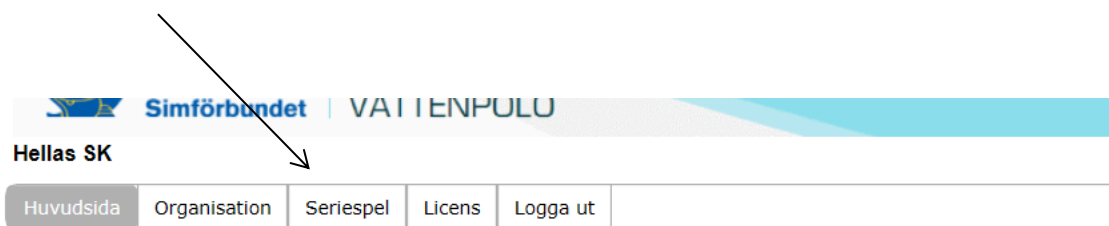
11 Licensierade spelare

6. Registrera matchtider

I normalfallet så lägger SSF in tiderna för seniorserierna men i ungdomsserierna så sköts detta av lagen själva (alternativt en serieansvarig). Här beskrivs hur man kan registrera samt ändra matchtider.

1. Logga in i FX med hjälp av föreningens inloggningsuppgifter.

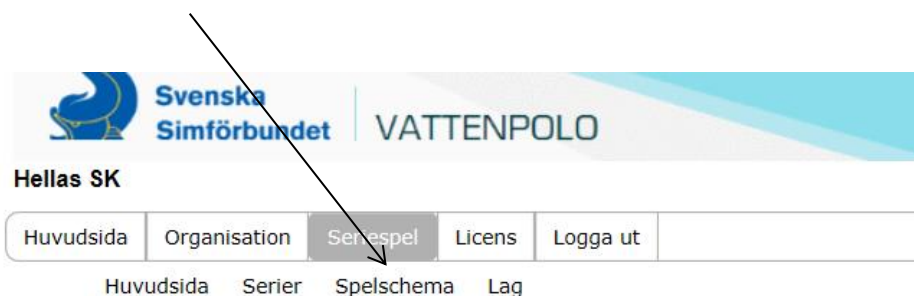
2. Välj ”Seriespel”.



**Nedanstående personer finns INTE registrerade som medlemmar i IdrottOnline.
För att licensiera en spelare krävs det att spelaren först finns registrerad som medlem i IdrottOnline
Vänligen registrera föreningens samtliga medlemmar i IdrottOnline.**

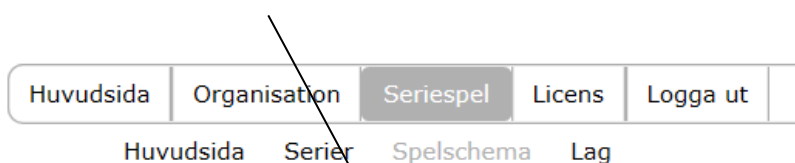
Källa	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Född
Import excel	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10
Import excel	Axelsson	Mikael				1976.06.29
Import excel	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18

3. Välj ”Spelschema”.



Välj bland knapparna i undermenyn beroende på vad du vill administrera.

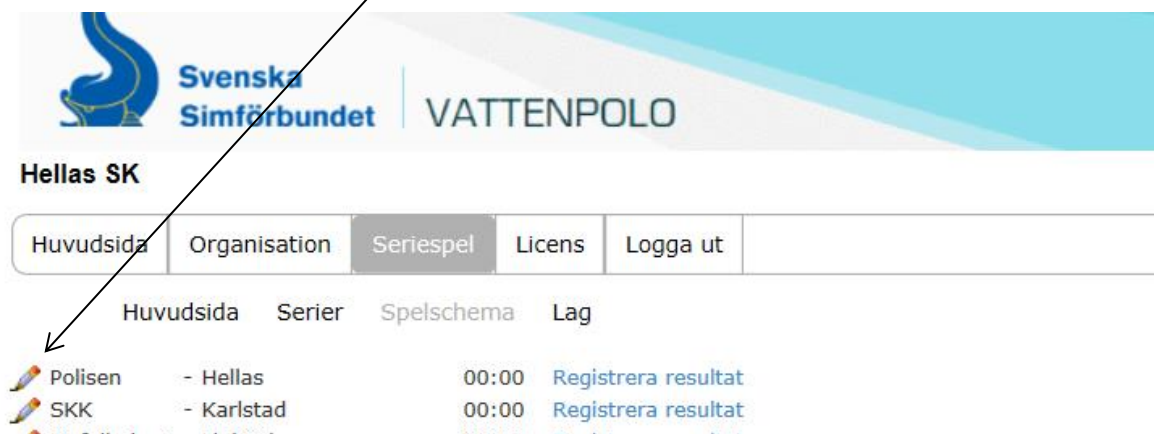
4. Välj aktuell serie genom att klicka på länken.



Välj serie:

Elitserien | Final Four herrar [Matcher](#)
USM A | USM A flickor [Matcher](#)

5. Klicka på ”pennan” till vänster om aktuell match.





Svenska Simförbundet | VATTENPOLO

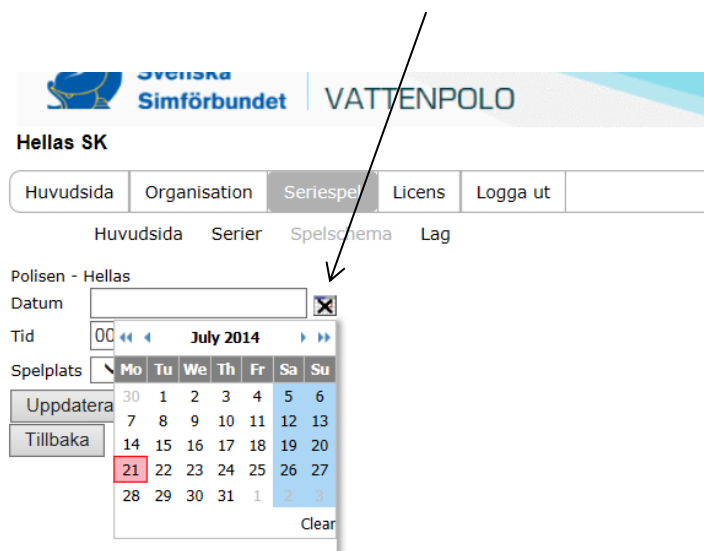
Hellas SK

Huvudsida Organisation **Seriespel** Licens Logga ut

Huvudsida Serier Spelschema Lag

	Polisen	- Hellas	00:00	Registrera resultat
	SKK	- Karlstad	00:00	Registrera resultat

6. Fyll i datum genom att klicka på kalendern.




Svenska Simförbundet | VATTENPOLO

Hellas SK

Huvudsida Organisation **Seriespel** Licens Logga ut

Huvudsida Serier Spelschema Lag

Polisen - Hellas

Datum 

Tid 00:00 July 2014

Spelplats

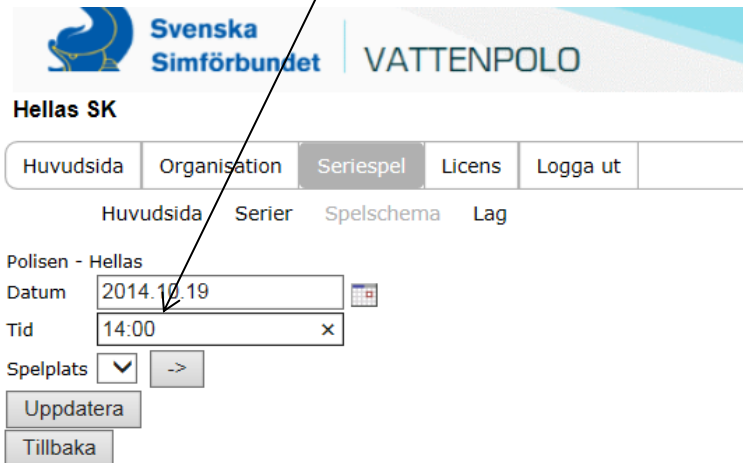
Uppdatera

Tillbaka

Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Clear

7. Fyll i klockslag i form av 14:00 etc.



Svenska Simförbundet | VATTENPOLO

Hellas SK

Huvudsida Organisation **Seriespel** Licens Logga ut

Huvudsida Serier Spelschema Lag

Polisen - Hellas

Datum 2014.10.19

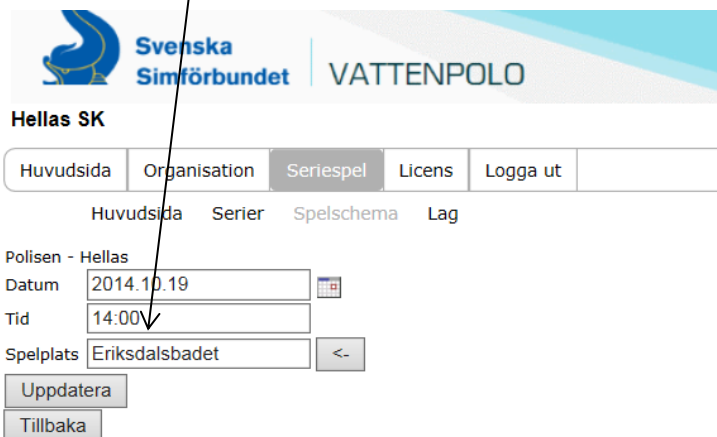
Tid 14:00

Spelplats ->

Uppdatera

Tillbaka

8. Fyll i spelplats.



Svenska Simförbundet | VATTENPOLO

Hellas SK

Huvudsida Organisation **Seriespel** Licens Logga ut

Huvudsida Serier Spelschema Lag

Polisen - Hellas

Datum 2014.10.19

Tid 14:00

Spelplats Eriksdalsbadet <-

Uppdatera

Tillbaka

9. Klicka på ”Uppdatera” så sparas den nya matchtiden.

Hellas SK

Huvudsida Organisation **Seriespel** Licens Logga ut

Huvudsida Serier Spelschema Lag

Polisen - Hellas

Datum

Tid

Spelplats

7. Registrera resultat samt målskyttar

Här beskrivs hur man registrerar ett matchresultat i FX. En serie kan antingen registreras genom ett elektroniskt protokoll eller genom en ”förenklad resultatrapportering”. Om din serie kräver att ett elektroniskt protokoll fylls i (Elitserien herrar/damer) så finns det beskrivet i punkten 8.

1. Logga in i FX med hjälp av föreningens inloggningsuppgifter och välj ”Seriespel”.

Simförbundet | VATTENPOLO

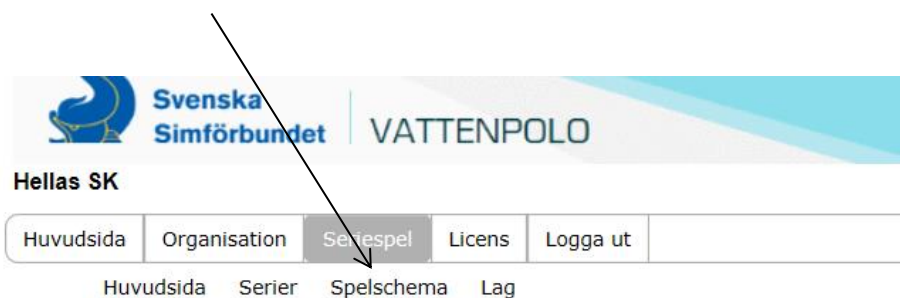
Hellas SK

Huvudsida Organisation **Seriespel** Licens Logga ut

**Nedanstående personer finns INTE registrerade som medlemmar i IdrottOnline.
För att licensiera en spelare krävs det att spelaren först finns registrerad som medlem i IdrottOnline
Vänligen registrera föreningens samtliga medlemmar i IdrottOnline.**

Källa	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Född
Import excel	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10
Import excel	Axelsson	Mikael				1976.06.29
Import excel	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18

2. Välj ”Spelschema”.

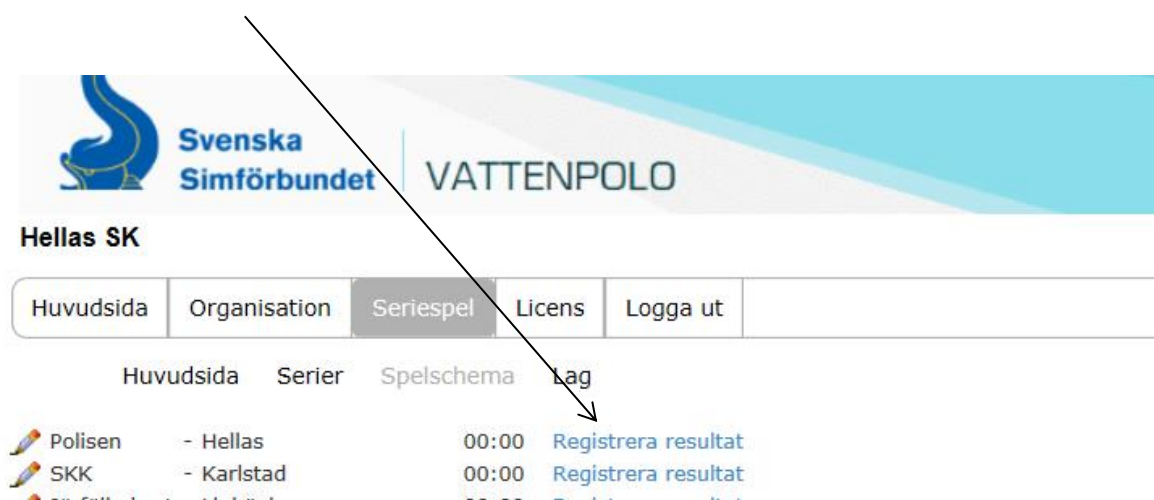


Välj bland knapparna i undermenyn beroende på vad du vill administrera.

3. Välj aktuell match genom att klicka på länken.

Bild

4. Klicka på ”Registrera resultat”.



5. Nu är dags att föra in resultatet och det gör du genom att först lägga in slutresultatet och sedan resultat period för period.

Spara Tillbaka

Resultat

9 7

Period

1		
2		
3		

6. Skriv in resultatet i den första perioden. Klicka på tab-tangenten och resultatet registreras.

Spara Tillbaka

Resultat

9 7

Period

1	2	2
2		
3		
4		

7. Därefter fortsätter du med resterande perioder.

Spara Tillbaka

Resultat

9 7

Period

1	2	2
2	3	1
3	2	1
4	2	3

8. Registrera sedan matchens målskyttar genom att fylla i det antal mål respektive spelare har gjort i form av siffor (1, 2, 3 osv.). Alla licensierade spelare syns under resultatet.

3	2	1
4	2	3

Järfälla Simsällskap		Hellas Simklubb	
Spelare	Mål	Spelare	Mål
Ajnefelt, Sandra - AK5689		Antoniadis, Pavlos - AY3797	
Alvan-Ahlinder, Viktor - AJ4586	2	Axelsson, Mikael - AA0776	3
Andersson, Alexander -		Barve-Jutner, Oscar - AL5502	
Andersson, Rebecka - AU3598		Beiming, Christofer - AT2398	
Antoniadiou, Evgenia - AY2797		Beiming, Filippa - AX6802	

9. När resultatet och målskyttar är registrerade, tryck på ”Spara” och det är klart.

7.1 Resultatrapportering i slutspel

I en slutspelsmatch så finns möjligheten att lägga till en kommentar om något lag går vidare genom en straffläggning om lagen vunnit varsin match. En kommentar kan t.ex. vara ”Linköping vidare efter straffavgörande”.

Slutspel JSM damer
 Järfälla - Linköping
 Tidpunkt: 2015-01-10 - 14:30

Spara Tillbaka

Resultat

Övrig info

Period



8. Fylla i ett elektroniskt protokoll

Här beskrivs hur man fyller i ett elektroniskt matchprotokoll i vattenpolo.

1. Logga in i FX med hjälp av föreningens inloggningsuppgifter och välj ”Seriespel”.

Simförbundet | VATTENPULO

Hellas SK

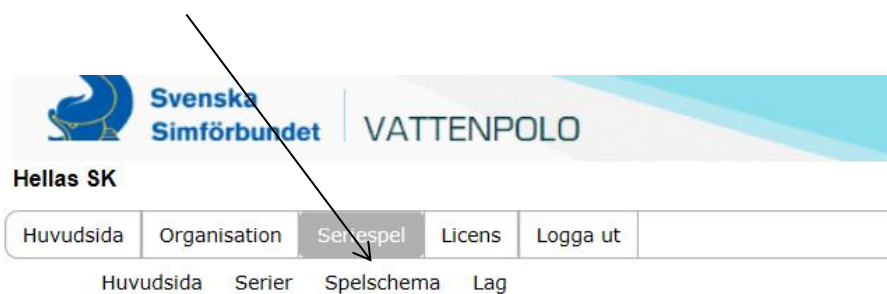
Huvudsida Organisation Seriespel Licens Logga ut



**Nedanstående personer finns INTE registrerade som medlemmar i IdrottOnline.
 För att licensiera en spelare krävs det att spelaren först finns registrerad som medlem i IdrottOnline
 Vänligen registrera föreningens samtliga medlemmar i IdrottOnline.**

Källa	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Född
Import excel	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10
Import excel	Axelsson	Mikael				1976.06.29
Import excel	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18

2. Välj ”Spelschema”.

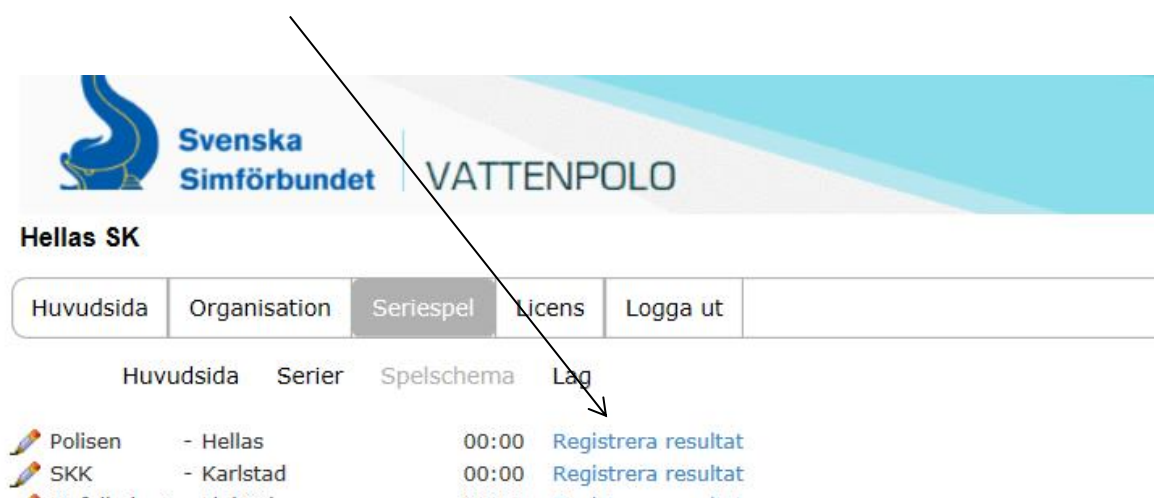


Välj bland knapparna i undermenyn beroende på vad du vill administrera.

3. Välj aktuell match genom att klicka på länken.

Bild

4. Klicka på ”Registrera resultat”.



5. Börja med att fylla i informationen under ”Matchinfo”.

Vattenpoloprotokoll

[Tillbaka](#)

Final Four
Järfälla - Hellas

Period	Resultat		Slutresultat	
	V	B		
1	1	0		
2			V	B
3			2	1
4	1	1		

Match färdig

Matchinfo | Spelare Vit | Spelare Blå | Matchförlopp

Spelplats/hall: Järfälla Simhall
Serie: Final Four
Datum: 2014-08-29

Domare 1:
Domare 2:
Delegat:
Sekreterare 1:
Sekreterare 2:
Tidtagare 1:
Tidtagare 2:
Måldomare 1:
Måldomare 2:

Vit - Järfälla

Kapten nr:
Coach:
Assist coach:

Blå - Hellas

Kapten nr:
Coach:
Assist coach:

6. Fyll sedan i samtliga spelare som ska delta i matchen under ”Spelare vit” och ”Spelare blå” genom att dubbelklicka och ta fram namnen i rullistan efter respektive nummer (detta kan även göras ett par dagar innan matchen). Sedan kan matchen starta.

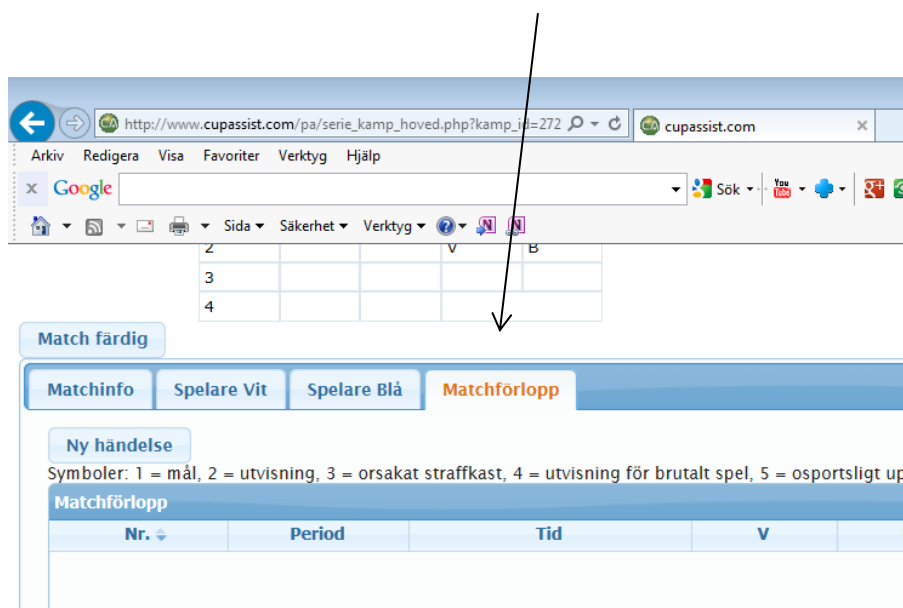
Match färdig

Matchinfo | **Spelare Vit** | Spelare Blå | Matchförlopp

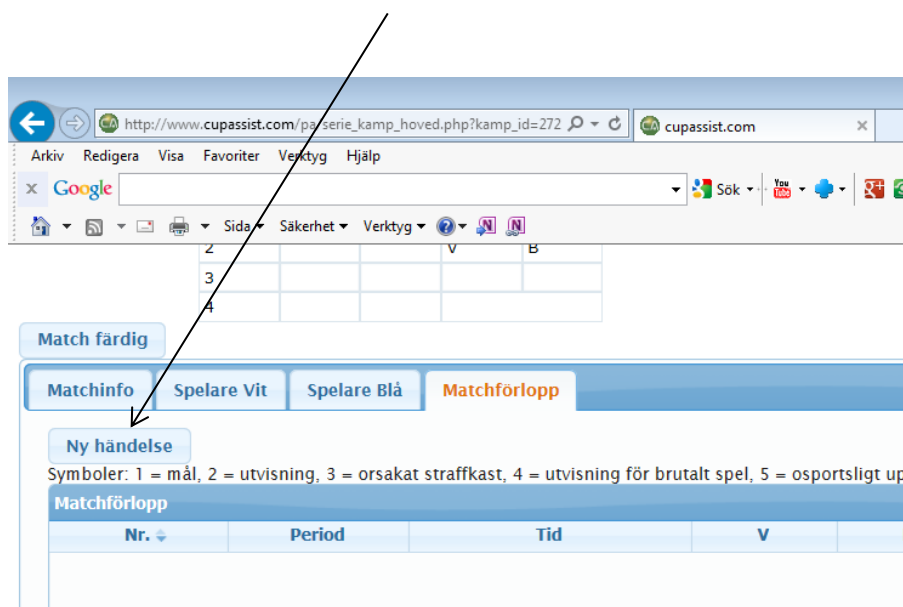
Polisen - Vit

Vit	Polisen	M
Nr	Lic nr/navn	
1	Ericsson, Richard - AZ6191	0
2		0
3		0
4		0
5		0
6		0
7		0

7. Under matchen används fliken ”Matchförlopp”.



Vid en situation, välj ”Ny händelse”.



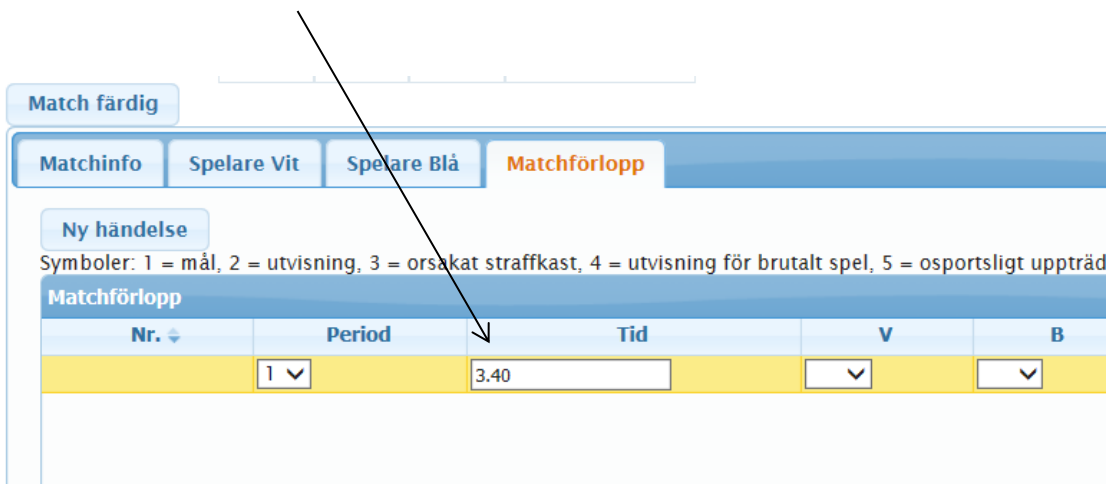
Välj i rullistan vilken period händelsen avser. Du kan sedan använda ”tab-tangenten” för att komma vidare.



The screenshot shows the 'Matchförlopp' (Match Log) interface. At the top, there are tabs for 'Matchinfo', 'Spelare Vit', 'Spelare Blå', and 'Matchförlopp'. Below the tabs, there is a 'Ny händelse' (New Event) section with a legend: 'Symboler: 1 = mål, 2 = utvisning, 3 = orsakat straffkast, 4 = utvisning för brutalt spel, 5 = osportsligt upp'. The main table has columns: 'Nr.', 'Period', 'Tid', 'V', and 'B'. The 'Period' column has a dropdown menu with '1' selected. An arrow points to this dropdown menu.

Nr.	Period	Tid	V	B
	1	3.40	2	

Registrera tiden för händelsen. Notera att tiden räknas nedåt så om en händelse inträffat efter 30 sekunder så ska tiden stå som 9.30.



The screenshot shows the 'Matchförlopp' interface. The 'Tid' (Time) field in the table is highlighted, and an arrow points to it. The time field contains '3.40'. The 'V' and 'B' columns have dropdown menus.

Nr.	Period	Tid	V	B
	1	3.40		

Registrera ”Spelare vit” eller Spelare blå” enligt nummer i rullistan.

Match färdig

Matchinfo Spelare Vit Spelare Blå Matchförlopp

Ny händelse

Symboler: 1 = mål, 2 = utvisning, 3 = orsakat straffkast, 4 = utvisning för brutalt spel, 5 = osportsligt uppträdande

Matchförlopp

Nr.	Period	Tid	V	B
	1	3.40	2	

Registrera aktuell händelse enligt de symboler som är listade ovan.

Match färdig

Matchinfo Spelare Vit Spelare Blå Matchförlopp

Ny händelse

Symboler: 1 = mål, 2 = utvisning, 3 = orsakat straffkast, 4 = utvisning för brutalt spel, 5 = osportsligt uppträdande, TO-B = timeout blå, TO-V = timeout vit

Matchförlopp

Nr.	Period	Tid	V	B	Symb	Mål
	1	3.40	2		1	

Tryck sedan på ”Save” för att spara händelsen. Du kan även trycka på ”enter” på datorn. Fortsätt därefter med nästa ”händelse”.

5 = osportsligt uppträdande, TO-B = timeout blå, TO-V = timeout vit

V	B	Symb	Mål	Action
		1		Save Cancel

8. När matchen är slut, tryck på ”Match färdig” och det elektroniska protokollet är klart. Det slutgiltiga protokollet kan ses under ”Detaljer” vid respektive matchresultat på den publika sidan.

9. Domartillsättning

Domare till Elitserien, Allsvenskan och SM-slutspel för ungdomar tillsätts av en av SSF utsedd domartillsättare. Nedan följer instruktioner för domartillsättaren hur denne går tillväga.

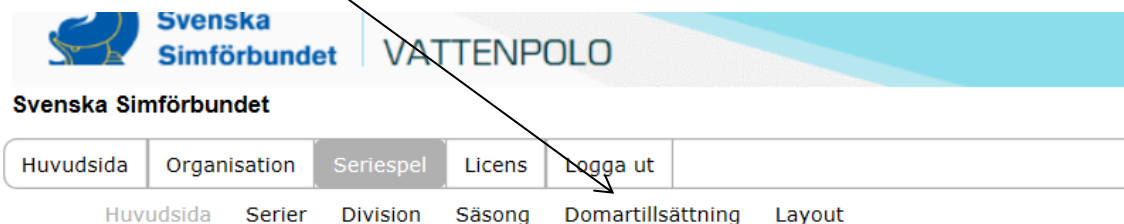
1. Logga in och välj till ”Seriespel”.



**Nedanstående personer finns INTE registrerade som medlemmar i IdrottOnline.
För att licensiera en spelare krävs det att spelaren först finns registrerad som medlem i IdrottOnline
Vänligen registrera föreningens samtliga medlemmar i IdrottOnline.**

Källa	Efternamn	Förnamn	Adress	Postnr	Ort	Född
Import excel	Antoniadis	Pavlos				1997.04.10
Import excel	Axelsson	Mikael				1976.06.29
Import excel	Barve-Jutner	Oscar				2002.08.18
Import excel

2. Klicka på ”Domartillsättning”.



Välj bland knapparna i undermenyn beroende på vad du vill administrera.

3. Välj serie och tryck på ”Ok”.

Elitserien | Final Four | Final Four

Junior | Norra | Norra gruppen

USM C | Grupp A | Grupp A

4. Fyll i mellan de datum som matcherna spelas. Välj sedan den matchen där domarna ska tillsättas.

Huvudsida Serier Division Säsong Domartillsättning Layout

Serie:
Elitserien | Final Four | Final Four

Från datum: Till datum:

Alla

Final Four	2014.08.29	16:00	Järfälla - Hellas	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.08.30	16:30	Hellas - Linköping	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.08.31	14:00	Linköping - Polisen	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.09.12	14:00	Polisen - Järfälla	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.10.04	10:00	Järfälla - Linköping	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.10.11	14:30	Linköping - Järfälla	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.10.11	15:00	Polisen - Hellas	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.10.11	17:30	Hellas - Järfälla	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.10.25	14:30	Järfälla - Polisen	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.11.07	14:00	Hellas - Polisen	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2014.11.07	15:00	Polisen - Linköping	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Final Four	2015.01.10	17:30	Linköping - Hellas	(1)	<input type="text"/>	(2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

5. Välj aktuella domare och tryck på "Ok". Domarna är nu tillsatta till den aktuella matchen och får ett sms med en påminnelse tre dagar innan matchen.

1	2	Domare
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ali Amer
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Andrea Romulus
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Armins Fredrik
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Axelsson Ove
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Azizian Dawood
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Begovic Adnan
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Englund Teodor
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Freischuss Kalle
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Furuljung Jens
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gleisner Anna
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Harmat Peter
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heimer Mikael
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeppsson Inez
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

10. Övriga funktioner

Här följer tips för användaren som kan vara nyttiga i användandet av FX.

10.1 Ändra lösenord

Om man klickar på användarnamnet (högt uppe till höger) kan man ändra lösenord vilket kan underlätta användandet

10.2 Fler användare

Under fliken "Organisation" kan man lägga till fler användare. Skriv in i e-postadress, namn och mobilnummer längst ner och klicka på "Spara".

10.3 Förbereda ett elektroniskt matchprotokoll

För att i god tid före matchstart vara redo med namnen på spelarna i de matcher där elektroniska protokoll används, så finns det möjlighet för lagen att gå in i förväg och lägga in namnen på sina spelare.